

СОГЛАСОВАНО

На заседании Управляющего  
Совета

Протокол № 3

От « 17 » 05 2016 г.

ПРИНЯТО

На заседании педагогического  
совета

протокол № 1

от « 30 » 08 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ Школа № 71

О.С. Алексеева

Приказ № 283

От « 17 » 05 2016 г.



## Правила приема обучающихся

### 1. Общие положения

1.1 Правила приема обучающихся в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Школа № 71 городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее Школа) разработано в соответствии Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 г. № 273, Уставом школы, Порядком приема граждан в общеобразовательные учреждения, утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32, Постановлением главы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан № 128 от 30.01.2017 года

1.2. Настоящие правила регламентирует прием граждан в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Школа №71 городского округа город Уфа Республики Башкортостан для обучения по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования.

1.3. Приему в Школу подлежат:

- граждане Российской Федерации, проживающие на закрепленной за Школой территорией;
- на оставшиеся свободные места граждане Российской Федерации, проживающие на иной территории, иностранные граждане и иные граждане;
- в приеме в Школу может быть отказано по причине отсутствия свободных мест (наполняемость общеобразовательного класса 25 человек, коррекционного класса 12 человек);
- ознакомление родителей (законных представителей) граждан с закрепленной за Школой территорией, Уставом школы, свидетельством об аккредитации, лицензией на право ведения образовательной деятельности, а также с количеством вакантных мест происходит путем размещения вышеуказанных документов на стенде Школы и официальном сайте Школы в сети интернет.

### 2. Порядок приема в 1 класс

2.1. В первый класс принимаются граждане, достигшие возраста 6 лет и 6 месяцев.

2.2. Прием граждан в более раннем возрасте осуществляется по согласованию с

Учредителем.

2.3. Для зачисления в Школу родители (законные представители) представляют следующие документы:

2.3.1. личное заявление родителей (законных представителей) при предъявлении документа, удостоверяющего личность

- в заявлении указывается:

1. фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) ребенка;
2. дата и место рождения ребенка;
3. фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
4. адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
5. контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

В заявлении родители (законные представители) удостоверяют своей личной подписью факт их ознакомления с Уставом Школы, лицензией на ведение образовательной деятельности, свидетельством об аккредитации.

2.3.2. Оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка;

- иностранные граждане, либо лица без гражданства предоставляют все документы на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.3.3. Оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории

2.3.4. Иные документы по усмотрению родителей.

2.3.5. Родители, являющиеся гражданами иностранного государства или лицом без гражданства, предъявляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

2.4. Прием документов в 1 класс начинается не позднее 10 марта текущего года и завершается не позднее 31 августа текущего года для граждан, проживающих на закрепленной за Школой территорией;

- по мере наполнения классов не ранее 1 июля текущего года осуществляется прием документов для граждан, проживающих на иной территории и иностранных граждан;

- прием документов фиксируется в Журнале приема заявлений и выдается расписка в получении документов;

- в течение 7 дней издается приказ о зачислении в школу, либо письменный отказ в соответствии с п.1.3 и 2.3 настоящих правил;

- на зачисленных обучающихся заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме документы.

### **3. Порядок приема во 2-9 классы**

3.1 Прием граждан во 2-9 классы осуществляется в соответствии с п.1.3 настоящих правил в течении всего учебного года

3.2. Для зачисления в Школу родители (законные представители) представляют следующие документы:

3.2.1. личное заявление родителей (законных представителей) при предъявлении документа, удостоверяющего личность

- в заявлении указывается:

1. фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) ребенка;
2. дата и место рождения ребенка;
3. фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
4. адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
5. контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

-иные сведения о ребенке и родителях (законных представителя) с согласия родителей

- в заявлении родители (законные представители) удостоверяют своей личной подписью факт их ознакомления с Уставом Школы, лицензией на ведение образовательной деятельности, свидетельством об аккредитации.

3.2.2. Личное дело обучающегося, выданное в учреждении, котором он обучался ранее, результаты промежуточной аттестации.

3.2.3.Иные документы по усмотрению родителей.

#### **4.Порядок приема в 10, 11 (профильные классы)**

4.1.1. Прием граждан в 10 профильные классы осуществляется в соответствии с п.1.3 настоящих правил после получения ими аттестата об основном общем образовании и по итогам сдачи профильных экзаменов в рамках государственной итоговой аттестации после окончания 9 классов (если получена оценка не ниже «удовлетворительной»);

4.1.2. в случае, если экзамен по профильному предмету не был сдан после, окончания 9 класса в рамках государственной итоговой аттестации, Школа организует в течение 7 дней, но не позднее 31 августа текущего года, собеседование (тестирование) для обучающегося по профильному предмету в присутствии родителей (законных представителей);

4.1.3. собеседование проводится комиссией, созданной приказом по школе, в количестве не менее 3 человек из числа преподавателей по профильному предмету и администрации Школы, решение комиссии об «удовлетворительном» уровне знаний по профильному предмету принимается по большинству голосов.

4.1.4. в случае «неудовлетворительной» оценки по профильным предметам, полученным в рамках государственной итоговой аттестации, или отрицательного решения комиссии гражданам, претендующим на обучение в 10 профильном классе, может быть отказано.

4.2. Прием граждан в 10 и 11 профильные классы в течение учебного года осуществляется в соответствии с п.1.3 настоящих правил при условии перехода из другой образовательной организации с соответствующим профилем

обучения или по решения комиссии в соответствии с п. 4.1.3. настоящих правил.

4.3. Для зачисления в Школу родители (законные представители) представляют следующие документы:

4.3.1. личное заявление родителей (законных представителей) при предъявлении документа, удостоверяющего личность

- в заявлении указывается:

1. фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) ребенка;
2. дата и место рождения ребенка;
3. фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
4. адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
5. контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

- в заявлении родители (законные представители) удостоверяют своей личной подписью факт их ознакомления с Уставом Школы, лицензией на ведение образовательной деятельности, свидетельством об аккредитации.

4.3.2. Аттестат об основном общем образовании

4.3.3. Справку о результатах профильных экзаменов, полученных в рамках государственной итоговой аттестации, заверенную учреждением, выдавшим аттестат об основном общем образовании.

4.3.4. Иные документы по усмотрению родителей.